

ภาคผนวก ค

เอกสารการปฏิบัติตามมาตราการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ค1 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อ.6)
- ค2 หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.10)
- ค3 รายยการจดทะเบียนแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
- ค4 หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.13)
- ค5 รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.๑) และแบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ทส.๒)
- ค6 ใบเสร็จค่าเก็บขนมูลฝอย
- ค7 ระเบียบการพักอาศัยภายในโครงการ
- ค8 บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ประจำเดือน
- ค9 บันทึกการตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียประจำเดือน
- ค10 บันทึกการตรวจสอบการทำงานของมิเตอร์ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาคผนวก ค1

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อ.6)



การประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 82
อาคารชุด (อยู่อาศัย)

คำเตือน

ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวง
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ก่อนวันที่ 25 ตุลาคม 2553



ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ 70 / 2552

นายวันจักร์ บุรณศิริ

โดย นายเมธา จันทน์แจ่มจรัส

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ สเปซ จำกัด เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 163 อาคารรัชดาภิเษกชั้นที่ 16 ตรอก/ซอย - ถนน สุขุมวิท 21 (อโศก) หมู่ที่ -

กรุงเทพมหานคร แขวง กลองเตยเหนือ อำเภอเขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ทำการ ก่อสร้างและดัดแปลง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตตามแบบ กทม. 6

เลขที่ 581 / 2551 ลงวันที่ 8 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2551

(แบบ กทม. 6 เดิมเลขที่ 506/2550 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2550)

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

จอดรถยนต์

(๑) ชนิด ที่ 8 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (147 ห้อง)-

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน 59 คัน

(๒) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(๓) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท

หมู่ที่ - ตำบล/แขวง บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ สเปซ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ สเปซ จำกัด

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ น.ส. ๓ เลขที่ ส.ค. ๑ เลขที่ 11275

เป็นที่ดินของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ สเปซ จำกัด

ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร ฉบับละ 10.- บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และให้เพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ 24 เดือน ๒ 2552 พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(นายประกอบ จิรนิติ)

(รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ตำแหน่ง



ภาคผนวก ค2

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.10)





(0.๙.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ 13 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2552

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ สเตป จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 13 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2552 โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "นาคคอนโด สุขุมวิท 52"
๒. โฉนดที่ดินเลขที่ 11275 สำเนาถูกต้อง
- ค. บ้างจาก บางจาก อำเภอ พระโขนง
๓. ก. จำนวนอาคาร 1 หลัง (นายสมชาย ทองเต็ม)
- ข. จำนวนห้องชุด 147 ห้องชุด เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน
๔. บันทึกรายละเอียด อาคารชุดนี้มีทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลดังนี้ ๑/๒ พ.ค. ๒๕๕๒

ทรัพย์สินส่วนกลาง

1. ที่ตั้งอาคารชุดตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินเลขที่ 11275 เลขที่ดิน 3307 หน้าสำรวจ 1379 ตำบลบางจาก อำเภอพระโขนง จังหวัดกรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 1 - 1 - 03 ไร่
2. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ 5 ซอยสุขุมวิท 52 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่บริเวณชั้น 1
3. ทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดที่จัดให้มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่
 - โครงสร้างชั้นฐานราก ประกอบด้วย เสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็ก ฐานรากคอนกรีตเสริมเหล็ก คานหลัก วิศวกรรม และอาคารควบคุมงานระบบต่างๆ
 - ห้องปั๊มน้ำ ห้องควบคุมระบบจักรกลและห้องติดตั้งเครื่องจักรกลระบบต่างๆ ตั้งอยู่บริเวณชั้นใต้ดินและชั้นคาถฟ้าของอาคาร
 - พื้นที่ทางเดินภายในอาคาร รวบรวมถังบันไดภายในอาคาร บันไดหนีไฟ กำแพงและรั้วของอาคาร ลิฟท์ จำนวน 4 เครื่อง พร้อมระบบเครื่องจักร เครื่องกล อุปกรณ์ส่วนควบคุมควบคุม ระบบไฟฟ้า อยู่บริเวณชั้น 1 ถึงเก็บน้ำ ตั้งอยู่บริเวณชั้นใต้ดินและชั้นคาถฟ้าของอาคาร
 - ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบสุขาภิบาล อยู่บริเวณชั้นใต้ดินของอาคาร ระบบป้องกันอัคคีภัย อยู่บริเวณชั้น 1 ถึงชั้น 8, ระบบรักษาความปลอดภัย และระบบป้องกันฟ้าผ่า, ห้องออกกำลังกาย อยู่บริเวณชั้น 1 ของอาคาร, ห้องรับแขก ห้องสุขา อยู่บริเวณชั้น 1 ทางวิ่ง ทางเดิน พื้นที่จอดรถ
 - ระบบระบายอากาศรวม ระบบระบายกลิ่นและควันรวม, ฝ้าชื้ออาคารอยู่บริเวณด้านหน้าอาคาร, ไฟแสงสว่างรอบนอกอาคารและไฟแสงสว่างทางเดินภายในอาคาร อยู่บริเวณชั้น 1 ถึงชั้น 8, ที่จอดรถยนต์ภายในอาคาร อยู่บริเวณชั้น 1
 - ระบบสัญญาณโทรศัพท์แบบเสาอากาศรวม พร้อมสายที่เตรียมไว้สำหรับเคเบิลทีวี, ตู้รับจดหมาย, ห้องขยะ, ห้องเก็บขยะ, ห้องปั๊มน้ำโครงการ อยู่บริเวณชั้น 1 (หน้าโครงการ)

- ทรัพย์สินกลางอื่นๆ ที่มีเพิ่มเติมในภาคหน้าซึ่งมิได้ร่วมกัน
ทรัพย์สินบุคคล ได้แก่ กรรมสิทธิ์ห้องชุดหมายเลข 5/1-5/147 จำนวน 147 ห้องชุด

(ลงชื่อ)

นายสมยศ เล่าชู
พนักงานเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นายสมชาย ทองเต็ม)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

๑๒ พ.ค. ๒๕๖๓

ภาคผนวก ค3

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และ
เปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด



[illegible]

(นายสมชาย ทองเต็ม)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน
๑๐ พ.ค. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายสมยศ เล่าห์)
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับ ที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			
๑๐๑	เปลี่ยนกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุด	ศิริ โสม สว่าง ศิริ โสม สว่าง	๑/๒๕๕๑	ศิริ โสม สว่าง ๑	๑/๒๕๕๑		๑. นายสุวิทย์ คุ้มคำ อรรถนพการ	๗-๕ (นายสุวิทย์ คุ้มคำ ๒๕ ก.ย. ๒๕๕๑)
							๒. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๓. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๔. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๕. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๖. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๗. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๘. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๙. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๑๐. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๑๑. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๑๒. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
๑๐๒	เปลี่ยนกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุด	นายสุวิทย์ คุ้มคำ ศิริ โสม สว่าง	๑/๒๕๕๑	นายสุวิทย์ คุ้มคำ ศิริ โสม สว่าง	๑/๒๕๕๑		๑. นายสุวิทย์ คุ้มคำ ๒. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	๗-๕ (นายสุวิทย์ คุ้มคำ ๒๕ ก.ย. ๒๕๕๑)
							๓. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๔. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๕. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๖. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๗. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๘. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๙. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๑๐. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๑๑. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	
							๑๒. นายสุวิทย์ คุ้มคำ	

๑๕ ก.ย. ๒๕๕๑

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับ ที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			
๑๐๗	เปลี่ยนแปลงกรรมการ	นายคอสัก	๕/๒๕๖๒	นายคอสัก	๕/๒๕๖๒		๑. นายคอสัก	(นายไตรรัตน์ เทพบริษัท) ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๒
	นิติบุคคลอาคารชุด	สุเมธ ๕๒		สุเมธ ๕๒			๒. นางสาวอรทัย ศิริพรณพ	
						สำเนาถูกต้อง	๓. นางสาวอติชา คณิศรวิภา	
						(นายสมชาย ทองเต็ม) เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	๔. นางสาวปิยธิดา บุษยาภิรักษ์	
						๕. พ.อ. ๒๕๖๒	๕. นายสิริวิทย์ กิตติธวัชกุล	
							๖. นางสาวหทัยดี จิตรกุล	
							๗. นางสาวหทัยดี จิตรกุล	

ภาคผนวก ค4

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.13)





(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2552

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตาม
พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ 5/2552
เมื่อวันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2552 โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "มายคอน โค สุขุมวิท 52"

๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ของอาคารชุด "มายคอน โค สุขุมวิท 52"
ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด "มายคอน โค สุขุมวิท 52"

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ บ้านเลขที่ 5 หมู่ที่ -
ถนน สุขุมวิท ตรอก / ซอย สุขุมวิท 52 ตำบล / แขวง บางจาก
อำเภอ / เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ -

(ลงชื่อ)



นายสมยศ เกา
พนักงานเจ้าหน้าที่

ภาคผนวก ค5

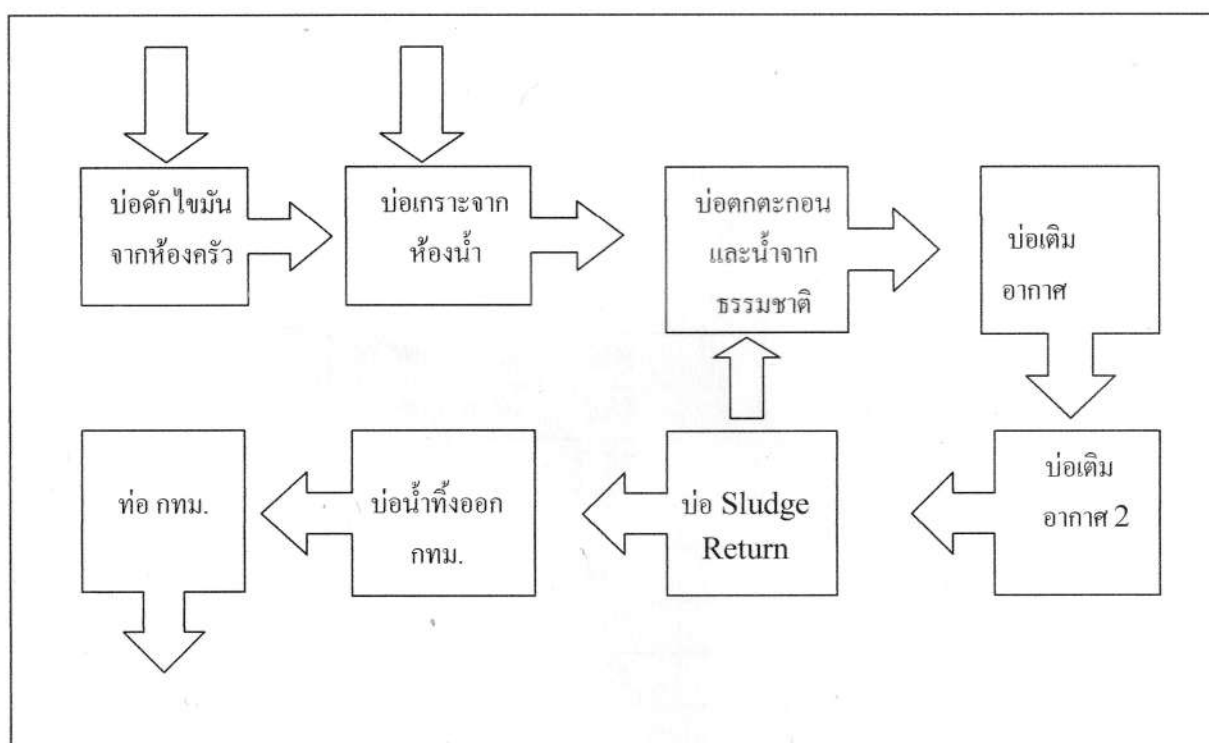
รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.๑) และแบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและ
ข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ทส.๒)



แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ
พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7197 มีนิติบุคคลอาคารชุด มายคอนโด
สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภทห้องชุดพักอาศัยเท่านั้นใบอนุญาตเลขที่
70/2552 (24 เมษายน 2552) ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อมหมดอายุ ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



เก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก	
					ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ (ปกติ/ผิดปกติ)				อื่นๆ (รวม) (ปกติ/ผิดปกติ)
1/08/66	ไม่มีมิเตอร์	15	14.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
2/08/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
3/08/66	ไม่มีมิเตอร์	25	24.5	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
4/08/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
5/08/66	ไม่มีมิเตอร์	29	28.42	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
6/08/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
7/08/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
8/08/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
9/08/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
10/08/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
11/08/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน
12/08/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบลบ	ไม่มี	ภาษาสัน

ขอรับรองว่ากรบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



(นางสาว สิริกร เสงี่ยมกุล)

เจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)



(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7195-7

มีนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ 70/2552 (24 เมษายน 2555) ใบ อ. 6 ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ



(นางสาว สิริกร เสมบุญหล่อ)

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)



(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียแบบปิด ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบ
บำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐/แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

๑) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่บ่อบำบัด

๑. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897 ลูกบาศก์เมตร

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.06 ลูกบาศก์เมตร

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายปกติ

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- | | | |
|-------------------------|--|--|
| - ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) <u>ไม่มี</u> |
| - เครื่องสูบตะกอน | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - อื่นๆ | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย ผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่บ่อบำบัด

๑. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897 ลูกบาศก์เมตร
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.06 ลูกบาศก์เมตร
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายปกติ
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- | | | |
|-------------------------|--|--|
| - ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) <u>ไม่มี</u> |
| - เครื่องสูบบ่อบำบัด | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - อื่นๆ | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย ผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มาย คอนโด สุขุมวิท 52

มลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : พระโขนงใต้

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

เขต : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 023327196

โทรสาร :

ร : มาย คอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 5/2552

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ สิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

50.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มาย คอนโด สุขุมวิท 52

มลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : พระโขนงใต้

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

เขต : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 023327196

โทรสาร :

นาย มาย คอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 5/2552

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ สิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

50.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระยะ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลม

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

จรงรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

การตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่ตะกอน

รทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

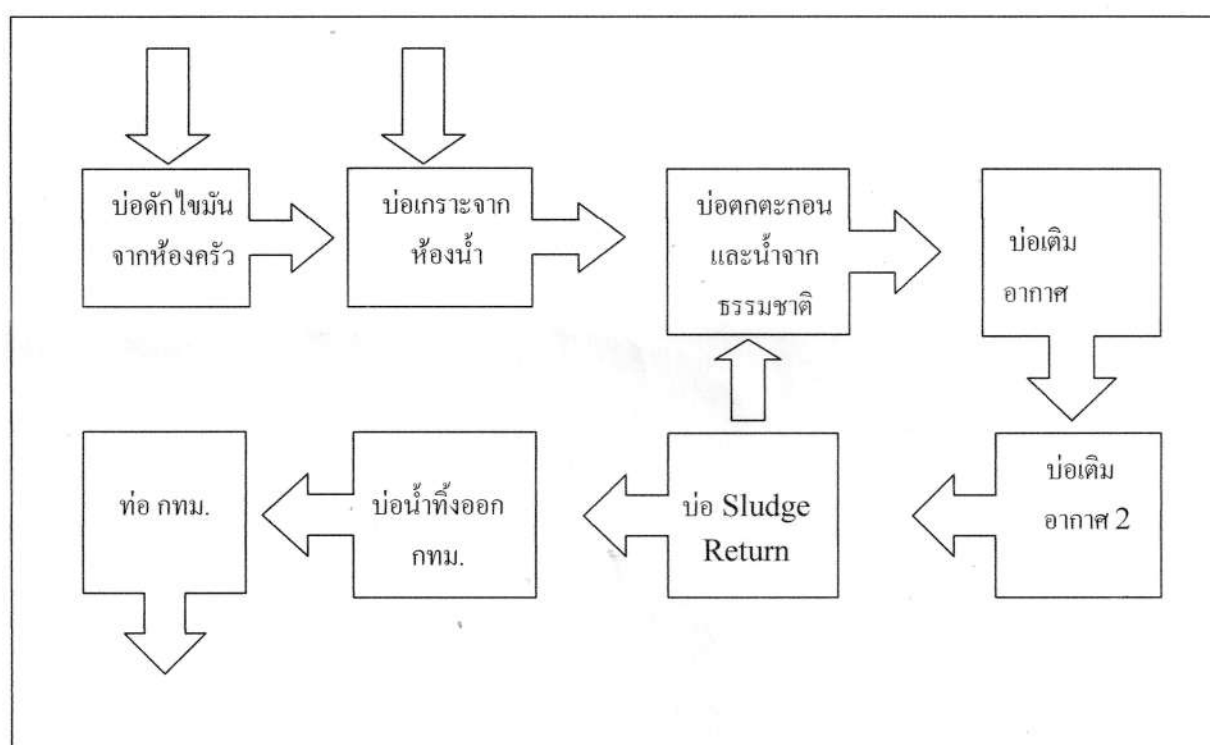
- 1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.060 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
1. ไม่มี ปริมาณ หน่วย
0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
เครื่องสูบลำเลียง ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน
๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
 ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ
พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7197 มีนิติบุคคลอาคารชุด มายคอนโด
สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภทห้องชุดพักอาศัยเท่านั้นใบอนุญาตเลขที่
70/2552 (24 เมษายน 2552) ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อมหมดอายุ ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย												ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือ ชื่อ ผู้ บันทึก	
ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำ เสียที่ เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ. ม.)	การ ระบาย น้ำทิ้ง จาก ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ระบาย/ ไม่ ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือสาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ)- (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	ระบบบำบัด	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องเติม	เครื่องกรอง	เครื่องกกวน/	เครื่องสูบ	อื่นๆ				
					น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	อากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	ผลสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	ผลสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	(ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
1/09/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
2/09/66	ไม่มีมิเตอร์	10	9.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
3/09/66	ไม่มีมิเตอร์	10	9.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
4/09/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
5/09/66	ไม่มีมิเตอร์	4	3.92	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
6/09/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
7/09/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
8/09/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
9/09/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
10/09/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
11/09/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ
12/09/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ	ภาษาวัฒนธรรม	ไม่มี	ไม่ได้สูบน้ำ

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

ผู้รับ

(นางสาว สิริกร เสงี่ยมหล่อ)

เจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้ดำเนินการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอบมโด้ สุขุมวิท 52)

นาย

(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุออกให้โดย.....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7195-7

มีนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ 70/2552 (24 เมษายน 2555) ใบ อ. 6 ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

(นางสาว สิริกร เสมบุญหล่อ)

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)

(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียแบบปิด ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบ บำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ /แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่ตะกอน

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897 ลูกบาศก์เมตร

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.06 ลูกบาศก์เมตร

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายปกติ

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- | | | |
|------------------------|--|--|
| - ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวนผสมสารเคมี | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) <u>ไม่มี</u> |
| - เครื่องสูบตะกอน | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - อื่นๆ | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย ผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มาย คอนโด สุขุมวิท 52

กำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

น : สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : พระโขนงใต้

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 023327196

โทรสาร :

มี : มาย คอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 5/2552

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ศิริกร

ลงชื่อ สิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ

ศิริกร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ลงชื่อ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

50.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระยะ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มาย คอนโด สุขุมวิท 52

กำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

น : สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : พระโขนงใต้

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 023327196

โทรสาร :

มี : มาย คอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 5/2552

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ สิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

50.00 ลบ.ม./วัน

2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

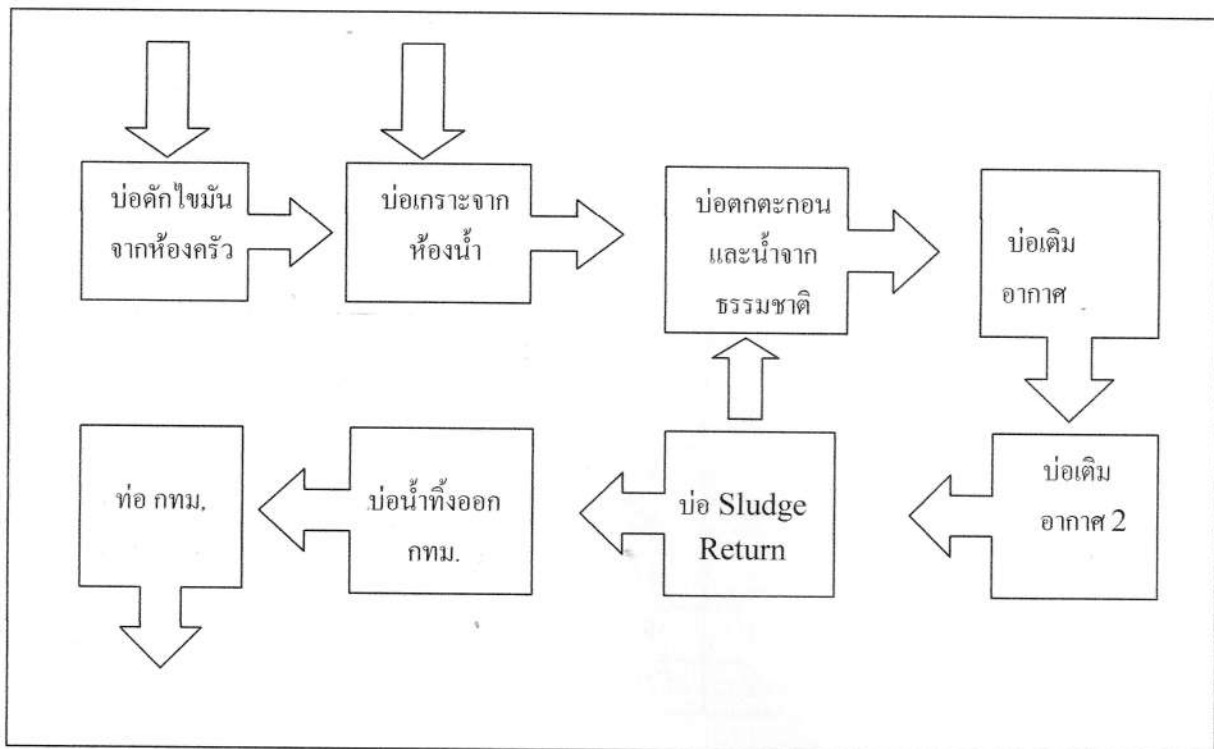
[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7197 มีนิติบุคคลอาคารชุด มายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภทห้องชุดพักอาศัยเท่านั้นใบอนุญาตเลขที่ 70/2552 (24 เมษายน 2552) ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อมหมดอายุ ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำ เสียที่ เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ. ม.)	การ ระบาย น้ำทิ้ง จาก ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ระบาย/ ไม่ ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือสาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)		
1/10/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
2/10/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
3/10/66	ไม่มีมิเตอร์	61	59.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
4/10/66	ไม่มีมิเตอร์	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
5/10/66	ไม่มีมิเตอร์	7	6.86	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
6/10/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
7/10/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
8/10/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
9/10/66	ไม่มีมิเตอร์	17	16.66	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
10/10/66	ไม่มีมิเตอร์	26	25.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
11/10/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล
12/10/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบ	ไม่มี	ธนพล

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

พิจารณา.

(นางสาว สิริกร เสมบุญหล่อ)

เจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดหมายเลขคอนโด สุขุมวิท 52)



(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพัทธ์)

ช่างอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุออกให้โดย.....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7195-7

มีนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ 70/2552 (24 เมษายน 2555) ใบ อ. 6 ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ



(นางสาว สิริกร เสมบุญหล่อ)

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)



(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างเทคนิค ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียแบบปิด ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบ
บำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ /แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำโพง ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่บึงตะกอน

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897 ลูกบาศก์เมตร

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.06 ลูกบาศก์เมตร

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายปกติ

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- | | | |
|------------------------|--|--|
| - ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวนผสมสารเคมี | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) <u>ไม่มี</u> |
| - เครื่องสูบตะกอน | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - อื่นๆ | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย ผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มายคอนโด สุขุมวิท 52

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

ถนน : สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : บางจาก

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02-332-7196

โทรสาร : 02-332-7195-7

มี : มายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 1-147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 70/2552

ออกให้โดย : กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม

หมดอายุ : 24/4/2555

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ สิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

50.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่ตะกอน

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.060 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- [X] ระบายทุกวัน
- [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- [] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. ไม่มี 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบลำไส้ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

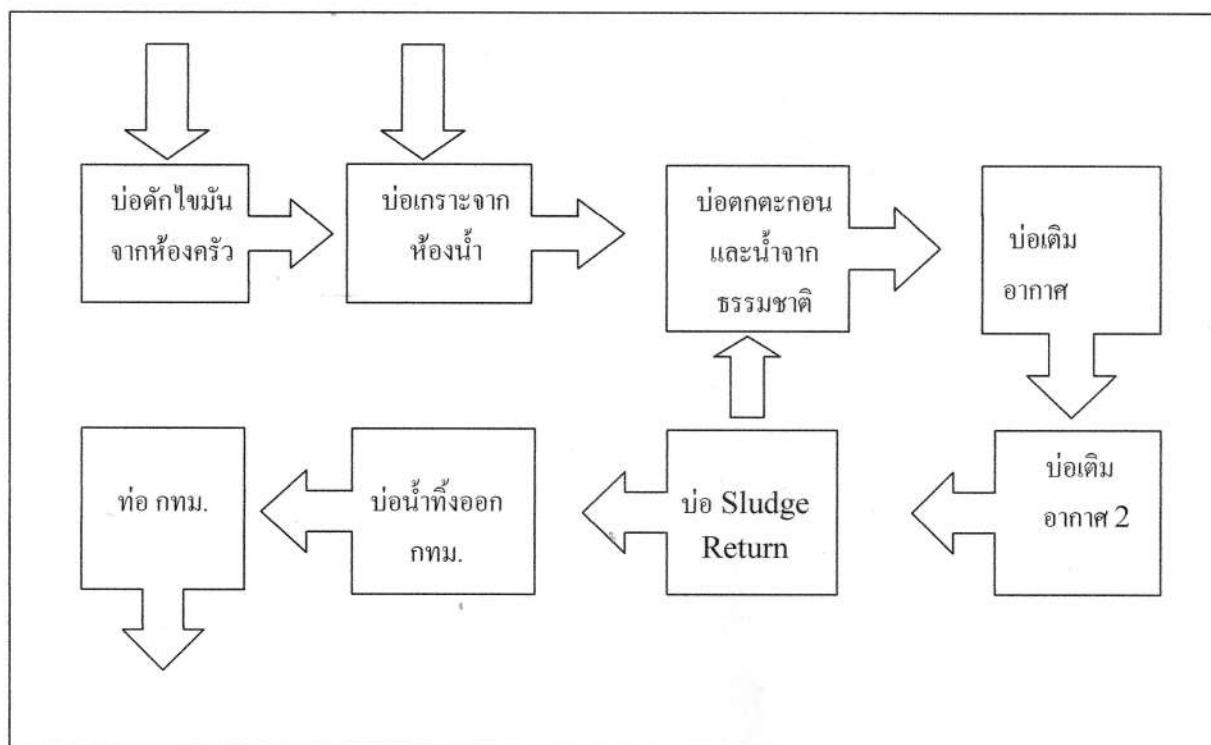
(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

**แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ**

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7197 มีนิติบุคคลอาคารชุด มายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภทห้องชุดพักอาศัยเท่านั้นใบอนุญาตเลขที่ 70/2552 (24 เมษายน 2552) ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อมหมดอายุ ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำ เสียที่ เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ. ม.)	การ ระบาย น้ำทิ้ง จาก ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ระบาย/ ไม่ ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือสาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)		
1/11/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
2/11/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
3/11/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
4/11/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
5/11/66	ไม่มีมิเตอร์	23	22.54	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
6/11/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
7/11/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
8/11/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
9/11/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
10/11/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
11/11/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี
12/11/66	ไม่มีมิเตอร์	23	22.54	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้สูบล	ไม่มี

[illegible]

มหาวิทยาลัย

๑. ให้การอภิบาลจิตตวิเสชาและขันธ์ ๕ โดยเฉพาะในกรณีที่มีสติและสมาธิมั่นคงใน ๗ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

ส.ร.

(นางสาว สิริกร เสนบุญหล่อ)

เจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)

นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์

(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างเทคนิคอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7195-7

มีนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ 70/2552 (24 เมษายน 2555) ใบ อ. 6 ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ



(นางสาว สิริกร เสมบุญหล่อ)

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)



(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างเทคนิค ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียแบบปิด ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบ
บำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ /แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำโพง ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่บ่อบำบัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897 ลูกบาศก์เมตร

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.06 ลูกบาศก์เมตร

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายปกติ

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- | | | |
|-------------------------|--|--|
| - ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) <u>ไม่มี</u> |
| - เครื่องสูบตะกอน | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - อื่นๆ | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย ผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มาย คอนโด สุขุมวิท 52

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

ถนน : สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : พระโขนงใต้

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 023327196

โทรสาร :

มี : มาย คอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ คุณสิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

50.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่ตะกอน

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

897.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

879.060 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

1. ไม่มี

ปริมาณ หน่วย

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลำไส้

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน

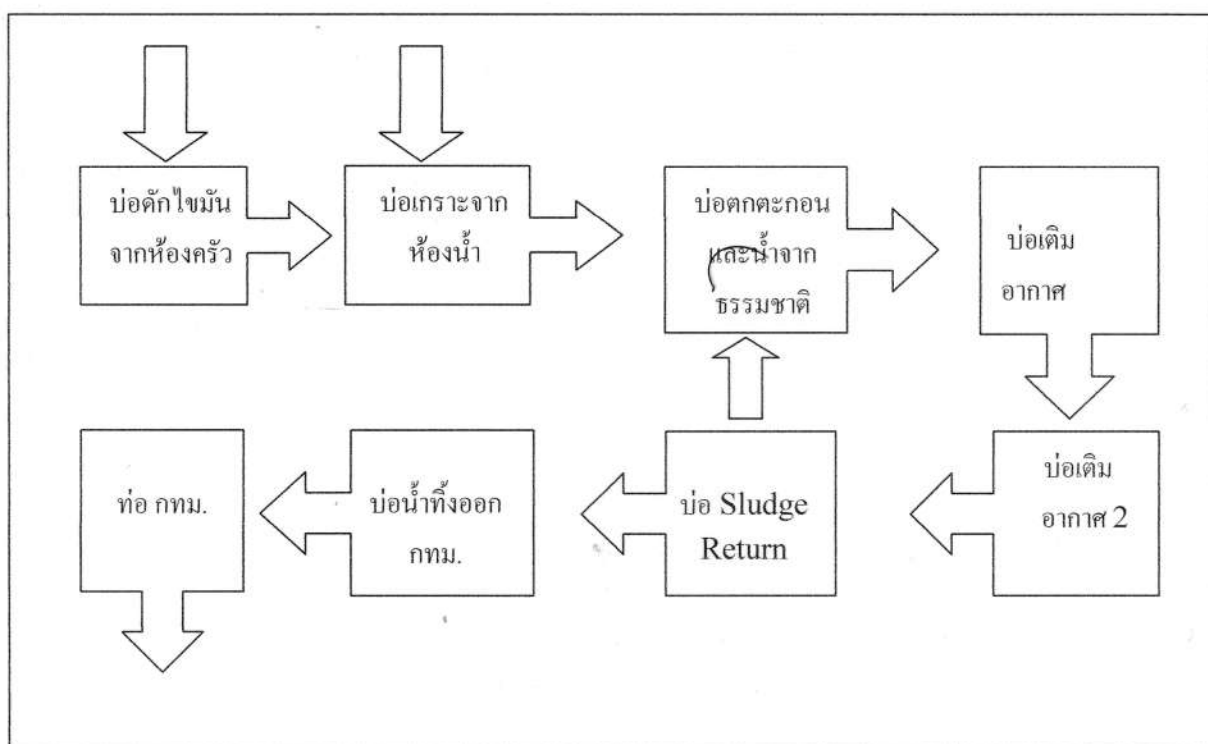
๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ
พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7197 มีนิติบุคคลอาคารชุด มายคอนโด
สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภทห้องชุดพักอาศัยเท่านั้นใบอนุญาตเลขที่
70/2552 (24 เมษายน 2552) ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อมหมดอายุ ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



13/12/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
14/12/66	ไม่มีมิเตอร์	25	24.5	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
15/12/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
16/12/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
17/12/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
18/12/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
19/12/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
20/12/66	ไม่มีมิเตอร์	28	27.44	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
21/12/66	ไม่มีมิเตอร์	28	27.44	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
22/12/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
23/12/66	ไม่มีมิเตอร์	19	18.62	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
24/12/66	ไม่มีมิเตอร์	23	22.54	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
25/12/66	ไม่มีมิเตอร์	29	28.42	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
26/12/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
27/12/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
28/12/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
29/12/66	ไม่มีมิเตอร์	10	9.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
30/12/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท
31/12/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่ได้ดู	ไม่มี	ธพท

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

← ๒๖๕.

(นางสาว สิริกร เสมบุญหล่อ)

เจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)



(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอย สุขุมวิท 52 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล บางจาก เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-332-7196 โทรสาร 02-332-7195-7

มีนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ 70/2552 (24 เมษายน 2555) ใบ อ. 6 ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ



(นางสาว สิริกร เสมบุญหล่อ)

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52)



(นาย ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์)

ช่างอาวุโส ประจำอาคาร

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียแบบปิด ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบ บำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐/แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำโพง ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่บ่อบำบัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897 ลูกบาศก์เมตร

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.06 ลูกบาศก์เมตร

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายปกติ

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- | | | |
|-------------------------|--|--|
| - ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) <u>ไม่มี</u> |
| - เครื่องสูบตะกอน | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| - อื่นๆ | <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย ผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มาย คอนโด สุขุมวิท 52

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

ถนน : สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : พระโขนงใต้

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 023327196

โทรสาร :

มี : มาย คอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 5/2552

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ คุณสิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

50.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลูกบอล

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : มาย คอนโด สุขุมวิท 52

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 5

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 52

ถนน : สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : พระโขนงใต้

เขต/ตำบล : เขตพระโขนง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 023327196

โทรสาร :

มี : มาย คอนโด สุขุมวิท 52 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 147

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 5/2552

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ คุณสิริกร เสมบุญหล่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

50.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุด)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลมตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด กรุงเทพมหานครเข้าสู่ตะกอน

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 897.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 879.060 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. ไม่มี 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- | | | |
|-----------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องกวน/ผสมสารเคมี | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องสูบตะกอน | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก ค6
ใบเสร็จค่าเก็บขนมูลฝอย





ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6600010568

วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ดำเนินการจาก

หอประชุม

โทร

0-2311-4472

ที่อยู่สำนักงาน

1792 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กรุงเทพมหานคร 10260

จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 52 (ก) มีจำนวน : 00395161

จัดตั้ง : วันที่ 5 พฤษภาคม 2542 มีจำนวน : 52 แห่ง แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กรุงเทพมหานคร 10260

ประวัติการรับเงิน

มีการรับเงินตามใบเสร็จรับเงินจำนวน 28,800 บาท

รายละเอียดดังนี้

ประวัติการรับเงินตามใบเสร็จรับเงิน 2566

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าและค่าดูแล	28,800
2	ค่าเช่าและค่าดูแล	0
3		
รวมทั้งสิ้น		28,800

เดือน	บาท	เดือน	บาท
ม.ค.	1,400	ม.ค.	1,400
ก.พ.	1,400	ก.พ.	1,400
มี.ค.	1,400	มี.ค.	1,400
เม.ย.	1,400	เม.ย.	1,400
พ.ค.	1,400	พ.ค.	1,400
มิ.ย.	1,400	มิ.ย.	1,400

จำนวนเงินทั้งสิ้น

สองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน

นาย ส. ใจ นิสัยกุล

ผู้รับเงิน

ชื่อของหน่วยงาน (Payable) ชื่อ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

แบบที่ 1 (Cheque No. 00057838)

สาขา (Branch) อ. โขกษณ์ - สาขาสุขุมวิท 50

พิมพ์ที่ 31 พฤษภาคม 2566 เวลา 11:58 น.

ใบเสร็จรับเงินนี้ใช้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินตามใบเสร็จรับเงินที่ได้รับ

กรุณาเก็บใบเสร็จไว้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินของคุณ

ภาคผนวก ค7

ระเบียบการพักอาศัยภายในโครงการ



คู่มือผู้พักอาศัย

นิติบุคคลอาคารชุดมายคอนโด สุขุมวิท 52

5 ซอยสุขุมวิท 52 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260
โทร. 0-2332-7195 , 0-2332-7196 โทรสาร 0-2332-7197

HOUSE RULES

MY CONDO SUKHUMVIT 52 JURISTIC PERSON

5 Soi Sukhumvit 52, Sukhumvit rd, Bangjak, Phra Khanong, Bangkok 10260

Tel. 0-2332-7195 , 0-2332-7196 Fax. 0-2332-7197



สารบัญ / Contents

หน้า / Page

● คู่มือที่พักอาศัย / House Rules	2
● ระเบียบที่จอดรถยนต์ / Parking Regulations	10
● กฎระเบียบเรื่องการป้องกันอัคคีภัย / Fire Regulations	14
● กรณีเกิดแผ่นดินไหวในอาคาร / Earthquakes	17
● กฎระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย / Fitness Room Regulations	22

คู่มือที่พักอาศัย

House Rules

นิติบุคคลอาคารชุด มาย คอนโด สุขุมวิท 52

CONDO ONE SUKHUMVIT 52 JURISTIC PERSON

จุดประสงค์ของการมีกฎระเบียบที่พักอาศัย เพื่อช่วยให้คงไว้สงวน และรักษาอาคารชุด มาย คอนโด สุขุมวิท 52 ให้เป็นอาคารที่พักอาศัยมีความสงบสุข ความปลอดภัย ความสะอาด ความมีระเบียบ มีผลบังคับใช้เพื่อผลประโยชน์โดยตรงต่อเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยทุกท่าน

The purpose of these house rules is to help maintain and preserve MY Condo Sukhumvit 52 as a pleasant dwelling place with safe, clean and orderly environment. The house rules are to be enforced for the benefit of all co-owners and residents.

1. ฝ่ายจัดการฯ หมายความว่า คณะหรือบุคคลหรือนิติบุคคลฯ ที่ได้แต่งตั้ง โดย คณะกรรมการเป็นตัวแทนฝ่ายจัดการ ฯ

The Building Management is a group, a person, or a juristic person appointed by the committee as the managing agent.

2. ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจในการบังคับใช้กฎระเบียบที่พักอาศัย และแก้ไขปรับปรุง กฎ ระเบียบใหม่ได้ตามเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

The Building Management is empowered to enforce and amend the house rules in accordance with the committee's approval.

3. ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจห้ามมิให้เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ สิ่ง อำนวยความสะดวกต่างๆที่ผิดวัตถุประสงค์

The Building Management is empowered to limit the privileges and service of the common properties provided to the co-owners/residents who violate the objectives of the Condominium.

4. ห้ามบุคคลใดๆที่มีไม่ใช่เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ที่ไม่ได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

Prohibit any individuals who are not the co-owners/residents to use the common property without the approval of the juristic Manager of Condo One Sukhumvit 52 Condominium.

5. ห้ามบุคคลใดๆที่แต่งกายหรือประพฤติตัวไม่เหมาะสม และขัดต่อข้อบังคับหรือกฎหมายเข้ามาในอาคารชุดฯ ในกรณีเช่นนี้ให้ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจเชิญบุคคลนั้นออกไปจากอาคารชุดฯได้

The Building Management is empowered to forbid any individuals dressing or behaving improperly and violating the house rules to enter the condominium.

6. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย จะต้องใช้ห้องชุด เพื่อจุดประสงค์ในการพักอาศัยเท่านั้น

Co-owners/residents shall use the condominium for residential purposes only.

7. ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหาย รบกวนหรือให้เกิดความรำคาญ ก้าวร้าวต่อสิทธิ ความสงบหรือความสะดวกของผู้อยู่อาศัยอื่นๆ และต้องไม่ทำเสียงดังเล็ดลอดออกมาจากห้องพักอาศัยของตน

Co-owners/ residents shall not make loud noises in their living quarters or any disturbances that would cause damage, nuisance, annoyance or infringing the rights, peace, and comfort of other residents.

8. ห้ามแขวนหรือตากเสื้อผ้า หรือสิ่งอื่นๆ เช่น ป้ายโฆษณา ยื่นออกด้านนอกของกำแพงห้องชุดฯ โดยเฉพาะที่ระเบียง ซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคารฯได้

Co-owners/residents shall not hang clothes to dry or e.g. signboards, etc. extruding from their units, especially from the balcony that are visible from outside.

9. ห้ามมิให้ทำการติดตั้งเครื่องป้องกันหน้าต่าง ร่มเงาภายนอก หรือผ้าใบกันแดด การติดตั้งเสาอากาศโทรทัศน์ภายนอก และ ติดจานดาวเทียม เครื่องอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

The installation of any window guards, sunshades, or the erection of any external T.V. antenna, satellite antenna, etc. is not allowed

10. พื้นห้อง ผนังกันห้องชุด เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมของเจ้าของร่วมที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ดังนั้นเจ้าของร่วมจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันมีผลทำให้พื้นห้อง หรือผนังกันห้องชุดนั้น และทรัพย์สินส่วนกลางไม่ว่าจะเป็นการกระทำให้ห้องชุด หรือส่วนของอาคารที่อยู่นอกห้องชุดเสียหาย

Floors and walls between units are of joint ownership of the co-owners. Co-owners shall not do anything that would cause damage to the floors or the walls and the common property of both inside and outside their units.

11. ห้ามเจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ทำการดัดแปลงหรือเพิ่มเติมในด้านโครงสร้างต่อเติม ส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องชุดที่รุกล้ำเข้าไปในทรัพย์สินส่วนกลาง และอาจมีผลกระทบต่ออุปกรณ์ภายนอกห้องชุด

Co-owners/residents are not permitted to make structural alterations or additions to their units or any parts of the unit encroaching on the common areas that can alter or affect the external appearance of the condominium.

12. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายจัดการฯ ก่อน และ ต้องไม่วางตำแหน่งเครื่อง คอมเดนส์เซอร์เหนือระดับราวระเบียงห้องชุด

The installation of air-conditioners requires prior consent of the Building management. The condensing unit shall not be placed above the balcony balustrade level.

13. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบต่อการซ่อมแซมภายในห้องชุดของตนเอง ไม่ให้เกิดการอุดตัน ท่อแตก น้ำรั่ว หรือความเสียหายที่เป็นผลอันเนื่องมาจากการใช้ผิด วัตถุประสงค์และรักษาให้อยู่ในสภาพดีเรียบร้อย สะอาดอยู่ตลอดเวลาและห้ามทิ้งขยะลงในโถส้วม

Co-owners/residents shall be responsible for the interior repairs of their units such as any blockage, breakage or any damage resulting from their misuse. They shall keep their units in a tidy and clean condition at all times. Throwing garbage into the toilet bowls is prohibited.

14. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ต้องทิ้งขยะตามที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดให้เท่านั้น

Co-owners/residents must dispose garbage only in the areas provided.

15. ห้ามเจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ส่งงานหรือใช้พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำ ธุระส่วนตัว

Co-owners/residents are prohibited to assign the staff of Condo One Sukhumvit 52 Condominium to carry out their personal errands.

16. ห้ามเลี้ยงสุนัข แมว นก งู หรือสัตว์เลี้ยงอื่นใด ในที่พักอาศัยหรือพื้นที่ส่วนกลาง

Dogs, cats, birds, snakes and other types of pets are not allowed in the units or the common areas.

17. ห้ามใช้แก๊สภายในห้องชุด หรือพื้นที่ส่วนกลาง

Gas are not allowed in the units or the common areas.

18. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัยต้องห้ามคนงาน เช่นแม่บ้าน คนขับรถ เดินเที่ยวเตร่ใน บริเวณที่เอเนกประสงค์ อันจะเป็นการรบกวน หรือก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้อาศัยคนอื่นๆ

Co-owners/residents must not allow their domestic helpers and drivers to loiter in the common areas that might cause nuisance or annoyance to other residents.

19. เจ้าของร่วมทุกคนต้องแจ้งกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้พักอาศัย ให้ทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบชื่อของบุคคลต่างๆ ที่เป็นผู้อาศัยประจำในห้องชุดของตน และ ต้องแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯทราบ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

All co-owners shall contact Condo One Sukhumvit 52 condominium's office to fill out the registration form to indicate the number and names of all individuals residing in their units. If there are any changes, co-owners must inform Condo One Sukhumvit 52 Condominium juristic person.

20. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย และบริวาร ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรืออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

Co-owners/residents and their domestic helpers must be responsible for the damages caused to the common areas or common properties and facilities.

21. ห้ามฉีดหรือรดน้ำต้นไม้ซึ่งมีผลกระทบต่อบุคคล และ ห้องชุดด้านล่าง หรือพื้นที่ส่วนกลางอันจะก่อให้เกิด อันตราย หรือ เสียหายแก่ผู้ที่ใช้พื้นที่ได้

Co-owners/residents should not spray or douse their plants with heavy flow of water, which might drip down to the units below or to the common areas that would endanger or cause damage to the people and property.

22. ห้ามเด็กๆ เล่นในห้องโถงลิฟต์ บันได และเฉลียงทางเดิน ในอาคารรวมถึงการใช้โรลเลอร์สเก็ต หรือ สเก็ตบอร์ดหรือลูกบอล บาสเก็ตบอล ในพื้นที่ส่วนกลาง

Children are not allowed to play at the lobby, lifts, staircases, and corridors, including roller-skating, skateboarding, as well as playing football and basketball in the common areas.

23. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ห้ามวางทรัพย์สินส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคล รองเท้า
พรมเช็ดเท้า ไว้ในบริเวณทางเดินพื้นที่ส่วนกลาง

Private property, personal belongings including shoes and mats should not be left
at common areas.

24. ห้ามทิ้งรถเข็นเด็ก จักรยาน สกู๊ตเตอร์ ของเล่นต่างๆ อุปกรณ์ล้างรถในบริเวณลาน
จอดรถ และในพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ

Baby carriages, bicycles, scooters, toys and car-wash equipment should
not be left in the parking areas and the common areas.

25. ฝ่ายจัดการ ฯ มีสิทธิย้ายวัสดุใดที่ผิดระเบียบข้อบังคับ หรือสิ่งกีดขวางใดๆ ออกไปได้
โดยไม่ต้องเตือนล่วงหน้า และไม่ต้องรับผิดชอบของใช้นั้นๆ ต่อเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย

The Building Management reserves the right to remove any articles or
obstructions without warning and without liability to its owner.

26. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ยินยอมให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ดำเนินการแทนในฐานะ
ผู้เสียหายดำเนินการกับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่ทำให้เกิดความเสียหายขึ้นรวมทั้งแจ้งความ
ฟ้องร้อง ดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ โดยให้ถือว่าเจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้อง
ค่าเสียหายใดๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งสิ้น ในกรณีที่ฝ่าฝืนระเบียบที่พักอาศัยนี้

Co-owners/residents consent to let the Building Management to act as an
injured party in filing lawsuit or claiming liability against co-owners and residents who
caused the damage. In case of violation pertaining to the house rules, the co-owners
shall renounce their rights to claim any damage or liabilities against Condo One
Sukhumvit 52 Condominium juristic person.

ระเบียบข้อบังคับที่จอดรถ

Parking Regulation

1. อาคารชุด มาย คอนโด สุขุมวิท 52 มีที่จอดรถยนต์ จำนวน 59 ช่องจอด

MY Condo Sukhumvit 52 juristic person has 1 floor of parking lots with 59 parking spaces

2. บริเวณที่จอดรถยนต์มีไว้เพื่อจอดรถยนต์เท่านั้น

The parking spaces are for parking only.

3. ฝ่ายจัดการฯ จะออกสติ๊กเกอร์ติดรถยนต์ให้เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัยตามสิทธิใช้เป็นใบอนุญาตผ่าน เข้า- ออก อาคารจอดรถยนต์ ซึ่งบนสติ๊กเกอร์นั้นจะระบุหมายเลขห้องชุด และทะเบียนรถยนต์

The Building Management shall provide parking stickers to co-owners/residents. The sticker is to be used as a pass for entering and leaving the building. The sticker will indicate the co-owner/resident's unit number as well as the car registration license number.

4. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ต้องแจ้งฝ่ายจัดการฯ เพื่อลงทะเบียนรถยนต์ที่จะนำไปจอดในพื้นที่จอดรถของเจ้าของร่วมที่กำหนดไว้ให้ และต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการฯ ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับยานพาหนะและนำสติ๊กเกอร์เก่าคืน

Co-owners/residents must contact the Building Management to register their cars for parking inside the building. In case there is change in vehicle, co-owners/residents must inform the Building Management and return the old sticker for the new one

5. ห้ามรถทุกประเภทที่ไม่มีสติ๊กเกอร์ใช้ลานจอดรถ เว้นแต่ รถที่มาส่งของ ที่ได้ติดต่อ ฝ่ายจัดการฯ เท่านั้น ยกเว้น รับจ้างส่งคนป่วย เด็ก คนชรา และผู้มีสัมภาระจำนวนมากเท่านั้น

Cars without stickers are prohibited to use the parking lots, other than delivery vehicles that have checked in with the building management. Exception is given to those hired transports for sick persons, children, elderly and those with heavy belongings.

6. ห้ามเก็บวัสดุไวไฟ เปลี่ยนเชื้อเพลิงของเครื่องยนต์ อุปกรณ์ของใช้สำหรับรถยนต์ ตลอดจนภาชนะ เช่น ถัง ผ้าเช็ดรถ บริเวณลานจอดรถ

The storage of flammable materials and other car accessories such as buckets and towels is not permitted in the parking areas, including changing of motor oil and fuel.

7. ห้ามบีบแตรรถยนต์ เปิดเครื่องเสียงหรือกระทำการใดเป็นที่ก่อความรำคาญผู้อื่น

Do not honk car horns excessively in the parking lots and turn on radio loudly that may cause annoyance and disturbances to others.

8. ห้ามเล่นการพนัน ผิดกฎหมาย ดื่มของมึนเมา

Gambling and alcohol consumption are prohibited.

9. ห้ามส่งเสียงเอะอะบริเวณลานจอดรถ

Making loud noises in the parking areas is forbidden.

10. ห้ามล้างรถยนต์ ด้วยสายฉีดน้ำในช่องที่จอดรถยนต์ โดยให้ล้างรดด้วยสายฉีดน้ำ ในบริเวณที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้

Washing cars with water hose in the parking areas is not permitted except in designated areas.

11. ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ขณะจอดรถ

Do not leave cars with their engines running.

12. เจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย ต้องปฏิบัติตามกฎรักษาความปลอดภัยทั่วไป เป็นความเสี่ยงของตนเองต่อรถยนต์ หรือทรัพย์สินส่วนตัว และระมัดระวังไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในลานจอดรถไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย หรือแขกของเจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย หรือสิ่งอื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรงหรือโดยรวมจากการใช้ที่จอดรถ หรือที่เกี่ยวกับการใช้ที่จอดรถใดๆ

Co-owners / residents must conform to the safety regulations. All person using the parking spaces do so entirely at their own risk to their cars and property. They must be careful with any accidents that may be sustained by any persons whether by a co-owner/resident, or a guest of a co-owner/resident, or arising directly or inclusively out of, or in connection with, the use of any parking spaces.

13. ฝ่ายจัดการฯ อาจเคลื่อนย้ายรถยนต์ใดๆ ที่จอดโดยละเมิดกฎข้างต้นได้โดยไม่ต้องเตือนล่วงหน้า โดยไม่ต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อเจ้าของรถ

The Building Management reserves the right to remove any vehicles parked in contravention of the above rules without warning. The building management shall take no responsibility to any damage to the vehicles.

14. เมื่อเจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัย จอดรถในที่จอดรถเรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบความเรียบร้อยรถของท่าน เช่น ไฟในรถ การล็อกรถ เป็นต้น

After parking, the co- owners/ residents shall check their vehicles, for example, to see whether the vehicles have been properly locked and the lights are turned off.

15. ฝ่ายจัดการฯ โดยความเห็นชอบของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธไม่ให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้เข้ามายังพื้นที่ส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

The Building Management, with the approval of the juristic Manager of Condo One Sukhumvit 52 , reserves the right to refuse any individuals who do not comply with the Condominium's regulations to enter into common areas.

กฎระเบียบเรื่องการป้องกันอัคคีภัย Fire Regulations

อาคารชุด มาย คอนโด สุขุมวิท 52 ได้รับการออกแบบและติดตั้งระบบควบคุมที่ได้มาตรฐานความปลอดภัย อย่างไรก็ตาม ฝ่ายจัดการฯ ขอแนะนำระเบียบ และกระบวนการต่างๆต่อไปนี้ เพื่อนำไปใช้ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยทางอาคารมีสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ในลักษณะต่อไปนี้

Condo One Sukhumvit 52 has been specially designed and equipped with a comprehensive fire protection system, which meets the highest safety standard. Nevertheless, the Building Management would like to advise the co-owners/residents to become familiar with the following regulations and procedures as to be adopted in the event of a fire. The fire alarm signal may be raised with the following ways:

- ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้แบบทุบกระจก
Blench glass alarm system
- ระบบตรวจจับความร้อนและควันอัตโนมัติ
Automatic heat and smoke detector system

สิ่งที่จะต้องกระทำในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้

Instructions in case of fire:

1. ดึงสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ ณ จุดที่อยู่ใกล้ที่สุด

If any co-owner / resident notice any fire, smoke, spark or burnt smell, please immediately activate an alarm at the nearest fire alarm “ Pull Down” call point.

2. เมื่อได้ยินเสียงเตือนเพลิงไหม้ขอให้ผู้พักอาศัยทุกคนปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า

On hearing the fire alarm, the co-owners/ residents should switch off all electrical appliances

3. ออกจากอาคารอย่างรวดเร็ว

Co-owners/residents and guests must evacuate from the building quickly.

4. ใช้บันไดหนีไฟทางออกที่ใกล้ที่สุด (ดูแผนที่เส้นทาง) **ห้ามใช้ลิฟต์**

While evacuating, the co-owners/residents should walk down the staircase by the nearest exit, (See fire escape routes). **Do not use lifts.**

5. ไม่อนุญาตให้เข้าตัวอาคารอย่างเด็ดขาดเว้นแต่ได้รับคำสั่งจากเจ้าหน้าที่

Do not re-enter the building unless instructed by the officers in attendance.

การฝึกย้ายออกจากอาคารเมื่อเกิดเพลิงไหม้

Fire Evacuation Drills

1. จะต้องทำการฝึกการย้ายออกจากอาคารเมื่อเกิดเพลิงไหม้ปีละหนึ่งครั้ง

Fire evacuation drills shall be conducted at least once a year.

2. เจ้าของร่วมและหรือผู้พักอาศัยต้องให้ความร่วมมือในการฝึก

Co-owners/residents shall participate in the drill.

3. สิ่งที่ต้องทำ

Thing to remember:

- ทราบวิธีการรายงานเพลิงไหม้ และการกดสัญญาณเตือนเพลิงไหม้
- How to report a fire and sound the alarm.
- ทราบว่าจะต้องทำอะไรในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ เพื่อมิให้เกิดความตระหนกตกใจและความสับสน
- What to do in event of the avoid panic and confusion.
- ทราบวิธีใช้และสถานที่เก็บเครื่องดับเพลิงที่อยู่ใกล้เคียง
- How to use as well as the location of the nearest fire extinguisher.
- ทราบวิธีหนีภัยในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้และทำให้บันไดทางลง และ ทางหนีไฟอื่นๆ ปราศจากสิ่งกีดขวางต่างๆ ตลอดเวลา
- How to escape in case of fire and to keep staircases, landings, and escape routes clear of obstruction at all times.

หมายเหตุ : ฝ่ายจัดการฯ จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

Note: The Building Management will hold a fire evacuation drill once a year.

กรณีเกิดแผ่นดินไหวในอาคาร

Earthquakes

เมื่อเกิดแผ่นดินไหวในบริเวณอาคาร สิ่งที่ต้องกระทำคือ

When there are earthquakes

1. โทร. แจ้งสถานีดับเพลิง หรือหน่วยพยาบาล (ถ้าต้องการ)

Call Fire Department or Medical Unit (if required)

2. ถ้ามีความเสียหาย แจ้งระบบรักษาความปลอดภัย

If there is any damage, call security.

การเตรียมตัวเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

Response

1. อย่าออกไปข้างนอกทันทีเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

Stay indoors.

2. พยายามหลีกเลี่ยงอยู่ใกล้สถานที่เก็บของสูงๆ

Stay away from storage racks in the warehouse areas.

3. หลบใต้เฟอร์นิเจอร์ที่ดูแข็งแรง เช่น โต๊ะทำงาน พาตัวเองไปที่ประตูทางออก
พยายามป้องกันศีรษะและคอด้วยแขนทั้งสอง

Take cover under sturdy furniture such as worktables. Move toward an exit door and Protect head and neck with arms.

4. อยู่ในจุดศูนย์กลางของตัวอาคาร ห่างจากกระจก ประตูกระจก

Stay near the center of the building away from glass windows and glass doors.

5. ห้ามวิ่งเข้าไปหลบในห้องเก็บของหรือระหว่างตัวอาคารที่อาจมีสิ่งของ ร่วง หล่นลงมาได้

Do not run to take cover in the storage room or between buildings where there might be falling objects

6. หากท่านอยู่ภายนอกอาคารเรียบร้อยแล้ว ควรจะอยู่ในที่โล่ง ห่างจากตัวอาคารหรือสายไฟฟ้าแรงสูง

When you are outdoors, stay in the open area away from buildings and utility wires

สิ่งที่ควรปฏิบัติตาม

Follow-up

1. ออกจากตัวอาคารแล้วนับจำนวนคน

Leave the building and count the number of people.

2. เตรียมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หรือขอความช่วยเหลือจาก โทร. 191

Give first aid or call 191 for medical assistance.

3. ห้ามเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บสาหัส

Do not move seriously injured persons.

4. อยู่ห่างจากตัวอาคารมากที่สุด จนกว่าเจ้าหน้าที่จะประกาศว่าปลอดภัย

Stay far away from the building until the officials say it is safe.

5. เตรียมตัวรับสถานการณ์ซ้ำซ้อนที่อาจเกิดขึ้น และระมัดระวังตัวเองให้ออกจากสิ่งของที่อาจร่วงหล่นลงมาได้

Be prepared for aftershocks and stay clear of any possibly falling debris.

ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

Do's

1. ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้รับแจ้ง

Follow the instruction of your emergency coordinator or assistant.

2. ปิดประตูห้อง เมื่อออกจากห้องเรียบร้อยแล้ว

Close the door as you leave.

3. ปฏิบัติตามขั้นตอนการหลบภัย เดินชิดกำแพงทั้งสองด้าน

Follow evacuation procedure by walking close to the walls forming lines on both sides.

4. ให้ไปที่ประตูหนีไฟที่ใกล้ที่สุด

Use the nearest fire-exit for evacuation.

5. เตรียมพร้อมที่จะหลบภัยพร้อมคนอื่น

Be ready to evacuate with other people.

6. เดินจับราวบันไดตลอดเวลาเมื่อเดินลงมายังข้างล่าง

Use handrails while evacuating. going downstairs

7. ฟังแล้วปฏิบัติตามขั้นตอนที่ประกาศ

Listen and comply with the instructions.

8. การเคลื่อนย้ายผู้พิการหรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ จะต้องกระทำโดยผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น

Evacuating the handicapped must be done by the medical specialist.

9. เมื่อออกจากตัวอาคารได้ พยายามอยู่ให้ห่างจากตัวอาคารมากที่สุด

Once out of the building, move far away from the building.

ข้อไม่ควรปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

Don'ts

1. อย่าใช้ลิฟต์

Do not use lifts.

2. เมื่อออกจากห้องแล้ว ไม่ย้อนกลับเข้าไปอีก

Once you have left your unit, do not return.

3. ระหว่างเดินลงบันได อย่าคอยพะวงแต่พนักงานช่วยเหลือที่อาจขึ้นมาตามบันได

While moving down the stairs, do not be concerned with rescue personnel coming up the stairs.

4. พยายามอย่าพูดคุยกันในขณะหลบหนี

Do not talk while evacuating.

5. ห้ามสูบบุหรี่

Do not smoke.

6. อย่าวิ่งหรือวิตกกังวลจนเกินเหตุ

Do not panic.

7. อย่าย้อนกลับเข้ามาในอาคาร นอกจากว่าจะมีคำสั่งปลดปล่อยจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของรัฐ

Do not re-enter the building until authorized by the government security officers.

กฎระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย

Fitness Room Regulations

1. ห้องออกกำลังกายเป็นสถานที่สำหรับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัว เท่านั้น

The fitness room is exclusively for the enjoyment of the co-owners/residents and their families.

2. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถนำแขกมาใช้ห้องออกกำลังกายได้ โดยเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้พามา ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิในการกำหนดระยะเวลา และจำนวนแขกที่มาใช้บริการ ในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะทำให้มีผู้ใช้ห้องมากเกินไป

Guests of the co-owners/residents are allowed to use the fitness room when accompanied by the co-owners/residents. The Building Management reserves the right to limit the duration and the number of guests in case there are many users.

3. เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่อนุญาตให้ใช้ห้องออกกำลังกาย

Children under the age of 15 are not allowed to use the fitness room.

4. ห้ามให้พนักงาน ลูกจ้างของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยใช้ห้องออกกำลังกาย

Staff and employees of the co-owners/residents are not allowed to use the fitness room.

5. ห้องออกกำลังกายเปิดทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00 – 20.00 น. ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิในการที่จะเปลี่ยนแปลงเวลาเปิด – ปิด และอาจจะสั่งปิดห้องในกรณีที่จะต้องทำการซ่อมแซม หรือเพื่อการอื่นใดตามที่เห็นสมควร

The fitness room opens daily from 09.00 hours to 20.00 hours. The building management reserves the right to change the opening and closing times or order the fitness room closed for repairs or other works.

6. ผู้ที่ใช้ห้องออกกำลังกายจะต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง ฝ่ายจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบต่อบุติเหตุ หรือการบาดเจ็บใดๆ ที่เกิดขึ้น ต่อเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือแขกที่พามา ทั้งที่เกิดโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้ห้องออกกำลังกาย หรืออุปกรณ์เครื่องมือบริเวณห้อง และ ไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม

Users must use the equipment with care and be concerned with their own safety. The Building Management shall not be responsible for any accidents or injuries, arising directly or indirectly to the co-owners/residents or their guests that caused by negligence or otherwise.

7. ฝ่ายจัดการฯ ใครขอแนะนำให้ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่ประสงค์จะใช้ ห้องออกกำลังกาย กรุณาตรวจสุขภาพก่อน

Co-owners/residents are recommended to have a medical examination before using the fitness room.

8. ผู้ที่ใช้ห้องออกกำลังกายจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือคำแนะนำ ป้ายประกาศต่างๆ ของฝ่ายจัดการฯ

Users must conform to the regulations, advice and notices exhibited by the building Management.

9. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม หรือสูบบุหรี่ในห้องออกกำลังกาย

Food, drinks and smoking are not allowed in the fitness room.

10. ผู้ที่ประสงค์จะใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย จะต้องสวมใส่ชุดออกกำลังกายที่เหมาะสมเท่านั้น

Users must wear proper sportswear and shoes.

11. กรณีที่ผู้ใช้ห้องออกกำลังกายทำให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต่ออุปกรณ์ ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายซ่อมแซมที่เกิดขึ้น

Persons who use the exercise equipment and cause damage to the equipment shall be responsible for the costs of repair.

12. กรณีอุปกรณ์ในห้องออกกำลังกาย เกิดชำรุดหรือชำรุด กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ ทันที

If any equipment is damaged, kindly inform the public relations staff immediately.

13. ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิในอันที่จะห้ามมิให้บุคคลใดๆ ใช้ห้องออกกำลังกาย ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้างต้น หรือกระทำการใด ๆ ในลักษณะที่เป็นการบั่นทอน รบกวน ผู้ใช้ห้องออกกำลังกายท่านอื่น

The Building Management reserves the right to forbid any persons, whether the co-owners/residents, who violate the regulations above or cause annoyance to other users to use the fitness room.

ภาคผนวก ค8

บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ประจำเดือน



รหัสงาน FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร FHC ทุกตัว
เลขที่ใบงาน PM231200003
วันที่ปฏิบัติ 02/12/2023
ชื่ออาคาร Mycondo52 | FL | ส่วนกลาง | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. กานววัฒน์ สนิทพิทักษ์ 2. ธนพล เหมือนพงษ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบหมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจทุกเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ ตรวจทุกเดือน

การแก้ปัญหา ตรวจประจำเดือน

บันทึกผลการปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC ทุกตัว
เลขที่ใบงาน	PM231100003
วันที่ปฏิบัติ	02/11/2023
ชื่ออาคาร	Mycondo52 FL ส่วนกลาง ไบร่ระบุ ไบร่ระบุ ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✓			
	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ธนพล เหมือนพงษ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผดตรวจสอบ

ธนพล เหมือนพงษ์

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจตามชั้นและบันไดหนีไฟ

สาเหตุ ตรวจตามรอบ

คำแนะนำ ตรวจทุกเดือน

การแก้ปัญหา ตรวจทุกเดือน

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร FHC ทุกตัว
เลขที่ใบงาน PM231000003
วันที่ปฏิบัติ 02/10/2023
ชื่ออาคาร Mycondo52 | FL | ส่วนกลาง | ไนรับุรี | ไนรับุรี | ALL-AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ภาณุวัฒน์ สนิทพิทักษ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจตามชั้นและบันไดหนีไฟ

สาเหตุ ตรวจตามรอบ

คำแนะนำ ตรวจทุกเดือน

การแก้ปัญหา ตรวจทุกเดือน

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร FHC ทุกตัว
เลขที่ใบงาน PM230900003
วันที่ปฏิบัติ 02/09/2023
ชื่ออาคาร Mycondo52 | FL | ส่วนกลาง | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ธนพล เหมือนพงษ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ธนพล เหมือนพงษ์

หมายเหตุ

รายละเอียด ใช้งานได้ปกติ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร FHC ทุกตัว
เลขที่ใบงาน PM230800003
วันที่ปฏิบัติ 02/08/2023
ชื่ออาคาร Mycondo52 | FL | ส่วนกลาง | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
5	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ธนพล เหมือนพงษ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ธนพล เหมือนพงษ์

หมายเหตุ

รายละเอียด ปกติ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC ทุกตัว
เลขที่ใบงาน	PM230700003
วันที่ปฏิบัติ	02/07/2023
ชื่ออาคาร	Mycondo52 FL ส่วนกลาง ไบร่บู ไบร่บู ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ธนพล เหมือนพงษ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ธนพล เหมือนพงษ์

หมายเหตุ

รายละเอียด ใช้งานได้ปกติ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

ภาคผนวก ค9

บันทึกการตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียประจำเดือน



ภาคผนวก ค10

บันทึกการตรวจสอบการทำงานของมิเตอร์ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย



ตารางจัดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ...2566...

หน่วยงาน.....มาย.คอนโด.สุขุมวิท.52.....

วันที่	No. kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. On Peak (kW)	No. Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	2455	1			Impor 2455
2	2456	1			
3	2457	1			
4	2458	1			
5	2459	1			
6	2460	1			Impor 2460
7	2461	1			
8	2462	1			
9	2463	1			
10	2464	1			
11	2465	1			Impor 2465
12	2466	1			
13	2467	1			
14	2468	1			
15	2469	1			
16	2470	1			Impor 2470
17	2471	1			
18	2472	1			
19	2473	1			
20	2474	1			
21	2475	1			Impor 2475
22	2476	1			
23	2476	0			
24	2477	1			
25	2478	1			
26	2478	0			Impor 2478
27	2479	1			
28	2480	1			
29	2480	0			
30	2481	1			
31	2482	1			

บันทึกเพิ่มเติม

9.6/ไฟฟ้า 28 X 1000 = 28000

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค..... 1.1.67 รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร..... 1.1.67

ประจำเดือน.....ธันวาคม.....2566

วันที่	มิเตอร์....No.1.		มิเตอร์....No.2.		มิเตอร์....No.3.		SAWAGE PUMP	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2353	0	4222	1	2520	3	608	0
2	2354	1	4223	1	2525	5	609	1
3	2354	0	4224	1	2529	4	609	0
4	2355	1	4225	1	2532	3	609	0
5	2355	0	4226	1	2536	4	609	0
6	2356	1	4227	1	2540	4	609	0
7	2356	0	4228	1	2545	5	609	0
8	2356	0	4228	0	2549	4	610	1
9	2357	1	4229	1	2554	5	610	0
10	2358	1	4230	1	2558	4	610	0
11	2358	0	4231	1	2561	3	611	1
12	2358	0	4232	1	2564	3	611	0
13	2359	1	4233	1	2569	5	612	1
14	2359	0	4234	1	2573	4	612	0
15	2360	1	4235	1	2577	4	612	0
16	2360	0	4235	0	2581	4	612	0
17	2360	0	4236	1	2585	4	613	1
18	2361	1	4237	1	2589	4	613	0
19	2361	0	4238	1	2593	4	613	0
20	2362	1	4239	1	2597	4	613	0
21	2362	0	4240	1	2601	4	614	1
22	2363	1	4241	1	2605	4	614	0
23	2363	0	4242	1	2608	3	614	0
24	2364	1	4242	0	2612	4	614	0
25	2364	0	4242	0	2617	5	615	1
26	2364	0	4242	0	2620	3	615	0
27	2365	1	4242	0	2624	4	615	0
28	2365	0	4242	0	2628	4	616	1
29	2366	1	4242	0	2632	4	616	0
30	2366	0	4242	0	2636	4	616	0
31	2367	1	4242	0	2640	4	616	0

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่าง.....1/1/67.....รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร.....1/1/67

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....พฤศจิกายน...พ.ศ.2566.....

หน่วยงาน.....มายคอนโด สุขุมวิท 52.....

วันที่	No. kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. On Peak (kW)	No. Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	2427	1			
2	2428	1			
3	2429	1			
4	2430	1			
5	2430	0			
6	2431	1			
7	2433	2			Maykon
8	2433	0			
9	2435	2			
10	2435	0			
11	2436	1			
12	2437	1			
13	2438	1			
14	2439	1			Maykon
15	2440	1			
16	2441	1			
17	2442	1			
18	2443	1			
19	2444	1			
20	2445	1			
21	2446	1			Maykon
22	2446	0			
23	2447	1			
24	2448	1			
25	2449	1			
26	2450	1			
27	2451	1			
28	2452	1			Maykon
29	2453	1			
30	2454	1			
31					

บันทึกเพิ่มเติม

28 ไฟฟ้า

$28 \times 1000 = 28,000$ บาท

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค.....1.....12/66

รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร.....1.....12/2566

วันที่	มิเตอร์.No. .1		มิเตอร์.No. .2		มิเตอร์.No. .3		SAWAGE PUPM	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2340	1.	4169	3.	2439	0	601	0
2	2340	0	4173	4.	2440	1.	601	0
3	2341	1	4176	3.	2440	0	602	1
4	2341	0	4179	3	2441	1	602	0
5	2341	0	4182	3.	2441	0	602	0
6	2342	1	4186	4	2442	1	602	0
7	2342	0.	4189	3.	2442	0	603	1/2 m3
8	2343	1.	4192	3.	2443	1	604	0
9	2343	0	4195	3.	2443	0	604	0
10	2344	1	4198	3.	2444	1	604	0
11	2344	0	4201	3.	2444	0	604	0
12	2345	1	4204	3.	2445	1	604	0
13	2345	0	4206	2	2448	3	605	1
14	2346.	1.	4207	1	2452	4.	605	0 m3
15	2346	0	4208	1	2456	4.	605	0
16	2346.	0.	4209	1	2460	4	605	0
17	2347	1.	4210	1	2464	4	606	1
18	2347	0.	4211	1	2468	4	606	0
19	2348	1	4212	1	2472	4	606	0
20	2348	0	4213	1	2476	4	606	0
21	2349	1.	4213.	0	2480	4.	606	0 m3
22	2349	0.	4214	1	2484	4	607	1
23	2350	1	4215	1	2488	4	607	0
24	2350	0	4216	1	2493	5	607	0
25	2351	1	4217	1	2496	3	607	0
26	2351	0	4218	1	2500	4	607	0
27	2352	1	4219	1	2504	4	607	0
28	2352	0	4219	0	2508	4	608	1 m3
29	2353	1	4220	1	2512	4	608	0
30	2353	0	4221	1	2517	5	608	0
31								

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค..... 1, 12, 66

รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร..... 1, 12, 2566

ตารางจัดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ...2566...

หน่วยงาน.....มาย.คอนโด.สุขุมวิท.52.....

วันที่	No. kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. On Peak (kW)	No. Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	2395	1			Angkan Joon
2	2396	1			
3	2397	1			
4	2398	1			Angkan Joon
5	2399	1			
6	2400	1			
7	2401	1			Angkan Joon
8	2402	1			
9	2403	1			
10	2404	1			Angkan Joon
11	2405	1			
12	2406	1			
13	2407	1			Angkan Joon
14	2408	1			
15	2409	1			
16	2410	1			Angkan Joon
17	2411	1			
18	2412	1			
19	2413	1			Angkan Joon
20	2414	1			
21	2415	1			
22	2416	1			Angkan Joon
23	2417	1			
24	2418	1			
25	2419	1			Angkan Joon
26	2420	1			
27	2422	2			
28	2423	1			Angkan Joon
29	2424	1			
30	2425	1			
31	2426	1			

บันทึกเพิ่มเติม

เพิ่มมิเตอร์

$32 \times 1000 = 32,000$ หน่วย

ผู้ตรวจสอบ

Angkan Joon

หัวหน้าช่างเทคนิค

1 / 11 / 66

รับทราบโดย

Angkan Joon

ผู้จัดการอาคาร

2 / 11 / 2566

ประจำเดือน.....ตุลาคม.....2566

วันที่	มิเตอร์....No.1.		มิเตอร์....No.2.		มิเตอร์....No.3.		SAWAGE PUMP	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2265	3.	4068	4	2420	1	586	0
2	2268	3	4072	4	2422	2	586	0
3	2274	6	4078	6	2424	2	589	3
4	2278	4	4081	3.	2425	1	592	3.
5	2279	1	4083	2	2425	0	592	0
6	2281	2	4085	2	2426	1	592	0
7	2284	3.	4089	4	2426	0	592	0
8	2287	3.	4091	2.	2427	1	592	0
9	2290	3	4095	4.	2427	0	592	0
10	2293	3.	4098	3.	2428	1	592	0
11	2296	3.	4101	3.	2428	0	593	1
12	2300	4.	4105	4.	2429	1	594	1
13	2303	3.	4108.	3.	2429	0	594	0
14	2306.	3.	4111	3.	2430	1	594	0
15	2309.	3.	4114	3.	2431	1	594	0
16	2312	3	4118	4	2431	0	594	0
17	2315	3	4121	3	2432	1	595	1
18	2318	3.	4124	3.	2432	0	595	0
19	2321	3.	4127	3.	2433	1	597	2.
20	2325	4.	4131	4.	2433	0	598	1
21	2328.	3.	4134	3.	2434	1.	599	1
22	2332.	4.	4137.	3.	2434.	0.	599.	0
23	2335	3	4140	3	2435	1	599	0
24	2336	1	4144	4	2435	0	599	0
25	2337	1.	4147	3.	2436	1	600	1
26	2337	0.	4150	3.	2436	0	600	0
27	2337	0.	4153.	3.	2437	1	600	0
28	2338	1	4156	3.	2437	0	600	0
29	2338	0	4159	3	2438	1	601	1
30	2339	1	4163	4	2438	0	601	0
31	2339	0.	4166	3.	2439	1	601	0

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่าง...../...../.....รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร...../...../.....

๖ ๕๕๙

ตารางจัดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....กันยายน.....พ.ศ. ...2566...				หน่วยงาน.....มาย.คอนโด.สุขุมวิท.52.....	
วันที่	No. kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. On Peak (kW)	No. Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	2364	1.			สมจิตร สอน
2	2365	1			
3	2366	1			
4	2367	1			
5	2368	1			สมจิตร สอน
6	2369	1.			
7	2370	1			
8	2371	1.			
9	2372	1.			สมจิตร สอน
10	2374	2.			
11	2375	1			
12	2376	1			
13	2377	1.			สมจิตร สอน
14	2378	1.			
15	2379	1.			
16	2380	1.			
17	2381	1.			สมจิตร สอน
18	2382	1			
19	2383	1.			
20	2384	1			
21	2385	1			สมจิตร สอน
22	2386	1			
23	2387	1			
24	2388	1			
25	2389	1			สมจิตร สอน
26	2390	1			
27	2391	1			
28	2392	1			
29	2393	1			สมจิตร สอน
30	2394	1			
31					

บันทึกเพิ่มเติม

9 มิ.ย 31 X 1000 = 31,000 หน่วย

ผู้ตรวจสอบ.....*สมจิตร*.....หัวหน้าช่างเทคนิค.....1 / 10, 66

รับทราบโดย.....*สมจิตร*.....ผู้จัดการอาคาร.....1 / 10, 66

ประจำเดือน.....กันยายน....2566

วันที่	มิเตอร์....No.1.		มิเตอร์....No.2.		มิเตอร์....No.3.		SAWAGE PUMP	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2170	3.	3968	3.	2386	1	563	0
2	2173	3	3971	3	2387	1	564	1
3	2177	4	3975	4	2389	2	564	0
4	2180	3	3978	3.	2390	1.	564	0
5	2183.	3.	3981	3.	2391	1.	564	0
6	2186.	3.	3985	4.	2392	1	564	0
7	2189	3.	3988	3	2393	1	564	0
8	2193.	4.	3991	3.	2394	1	565	1
9	2195	2.	3994	3.	2395	1	565	0
10	2199	4.	3998	4.	2397	2.	565	0
11	2202	3	4001	3	2399	2	565	0
12	2205	3.	4004	3.	2399	0.	565	0
13	2208.	3.	4008.	4.	2400.	1	566	1
14	2211	3.	4011	3.	2401	1	566	0
15	2215	4.	4014	3.	2402	1	566	0.
16	2218.	3.	4016.	2.	2403.	1	567	1
17	2220	2	4021	5	2405	2	567	0
18	2224	4	4025	4	2406	1	567	0
19	2227	3.	4027	2.	2407	1	568	1.
20	2230	3.	4031	4.	2408.	1	568	0
21	2233	3.	4034	3.	2409	1	570	2.
22	2237	4.	4037	3.	2411	2.	575	5.
23	2240	3	4041	4	2412	1	575	0.
24	2243	3.	4044	3.	2413.	1	576	1
25	2246	3	4047	3	2414	1	576	0
26	2249	3	4051	4	2415	1	576	0
27	2253.	4.	4054	3.	2416	1	585	9.
28	2256.	3.	4058	4.	2417	1	585	0
29	2259	3.	4061	3.	2418	1	585	0
30	2262	3.	4064	3.	2419	1	586	1
31								

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่าง...../10/66.....รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร...../2/10/2566

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ...2566...

หน่วยงาน.....มาย.คอนโด.สุขุมวิท.52.....

วันที่	No. kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. On Peak (kW)	No. Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	2331	1			
2	2332	1			มยุรี วัฒน
3	2333	1			
4	2334	1			
5	2335	1			
6	2336	1			
7	2337	1			
8	2338	1			
9	2339	1			
10	2340	1			มยุรี วัฒน
11	2341	1			
12	2342	1			
13	2343	1			
14	2344	1			
15	2345	1			
16	2346	1			มยุรี วัฒน
17	2347	1			
18	2349	2			
19	2350	1			
20	2351	1			
21	2352	1			
22	2353	1			มยุรี วัฒน
23	2354	1			
24	2355	1			
25	2356	1			
26	2357	1			
27	2358	1			
28	2359	1			
29	2360	1			
30	2361	1			มยุรี วัฒน
31	2363	2			

บันทึกเพิ่มเติม

๑,๕7๗ $33 \times 1000 = 33,000$ หน่วย

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค.....1/9/66

รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร.....1/9/2566

ประจำเดือน.....สิงหาคม.....2566

วันที่	มิเตอร์....No.1.		มิเตอร์....No.2.		มิเตอร์....No.3.		SAWAGE PUMP	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2074.	3.	3856.	3.	2349.	2.	555	0
2	2077	3.	3860	4.	2350	1	556	1
3	2080	3.	3864.	4	2351	1	556	0
4	2083.	3.	3868.	4.	2352	1	556.	0
5	2086.	3.	3872.	4.	2354	2.	557	1.
6	2089.	3.	3875	3.	2355	1.	557	0
7	2092	3	3879	4	2356	1	557	0
8	2095	3	3883	4	2357	1	557	0
9	2098	3	3887	4	2359	2	557	0
10	2101.	3.	3891.	4.	2360	1.	557	0
11	2105.	4.	3895	4.	2361	1	558	1
12	2107	2.	3899	4.	2362	1	558	0
13	2111	4.	3902.	3.	2364.	2.	558	0.
14	2114	3.	3907	5	2365	1	559	1
15	2117	3.	3910	3.	2366	1	559	0
16	2120.	3.	3914.	4.	2367	1.	559.	0.
17	2123.	3.	3917	3.	2368	1	559	0
18	2127	4.	3921	4.	2370	2.	559	0.
19	2129.	2.	3924	3.	2371	1.	560	1.
20	2133.	4.	3928.	4.	2372	1	560	0
21	2136	3	3932	4	2373	1	560	0.
22	2139	3	3935	3	2375	2	560	0
23	2142.	3.	3938.	3.	2376.	1.	561	1
24	2145	3	3942.	4.	2377	1	561	0
25	2149	4.	3945	3.	2378	1	561	0
26	2152.	3.	3949	4.	2379	1	561	0
27	2155	3.	3952	3.	2380	1	562	1
28	2158	3	3955	3	2382	2	562	0
29	2161	3	3958	3	2383	1	562	0
30	2164	3.	3962	4	2384	1	562	0
31	2167	3.	3965	3.	2385	1	563	1

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่าง...../...../.....รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร...../...../.....

ตารางจัดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ...2566...

หน่วยงาน.....มาย.คอนโด.สุขุมวิท.52.....

วันที่	No. kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. On Peak (kW)	No. Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	2331	1			
2	2332	1			
3	2333	1			
4	2334	1			
5	2335	1			
6	2336	1			
7	2337	1			
8	2338	1			
9	2339	1			
10	2340	1			
11	2341	1			
12	2342	1			
13	2343	1			
14	2344	1			
15	2345	1			
16	2346	1			
17	2347	1			
18	2349	2			
19	2350	1			
20	2351	1			
21	2352	1			
22	2353	1			
23	2354	1			
24	2355	1			
25	2356	1			
26	2357	1			
27	2358	1			
28	2359	1			
29	2360	1			
30	2361	1			
31	2363	2			

บันทึกเพิ่มเติม

9.57 33 x 1000 = 33,000 หน่วย

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค..... 1 / 9 / 66

รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร..... 1 / 9 / 2566

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ...2566...

หน่วยงาน.....มัย.คอนโด.สุขุมวิท.52.....

วันที่	No. kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. On Peak (kW)	No. Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	2299	1			
2	2300	1			
3	2301	1			
4	2302	1			
5	2303	1			
6	2304	1			
7	2305	1			มัย.คอนโด
8	2306	1			
9	2307	1			
10	2308	1			
11	2309	1			
12	2310	1			
13	2311	1			
14	2312	1			มัย.คอนโด
15	2313	1			
16	2314	1			
17	2315	1			
18	2316	1			
19	2317	1			
20	2318	1			มัย.คอนโด
21	2319	1			
22	2320	1			
23	2321	1			
24	2322	1			
25	2323	1			
26	2324	1			
27	2325	1			
28	2326	1			มัย.คอนโด
29	2327	1			
30	2329	2			
31	2330	1			

บันทึกเพิ่มเติม

ใช้ไฟฟ้า

$32 \times 1000 = 32,000$ หน่วย

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค 2,8,66

รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร 2,8,2566

ประจำเดือน.....กรกฎาคม.....2566

วันที่	มิเตอร์....No.1.		มิเตอร์....No.2.		มิเตอร์....No.3.		SAWAGE PUMP	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2002	3	3744	3.	2316	0	543	0
2	2004	2.	3748	4.	2316	0	543	0
3	2007	3.	3752	4.	2316	0	543	0
4	2009.	2.	3755	3	2316.	0	544	1
5	2011	2.	3759.	4.	2316	0	544	0
6	2014	3.	3762.	3.	2316	0	544	0
7	2017	3.	3766	4.	2317	1	545	1
8	2019.	2.	3769.	3.	2318	1	545	0
9	2022	3	3773	4	2319	1	545	0
10	2024	2	3776	3	2321	2	546	1
11	2027	3	3780	4	2322	1	546	0
12	2029	2.	3783	3	2323	1	546	0
13	2031	2.	3787	4.	2324	1.	546	0
14	2032	1.	3790	3.	2326	2.	546	0
15	2032	0.	3793	3.	2327	1	546	0
16	2032	0	3797	4.	2328.	1	547	1
17	2032	0	3801	4	2330	2.	547	0
18	2032	0.	3804.	3.	2331	1	547	0
19	2034	2.	3807	3.	2332.	1	547	0
20	2037	3.	3811	4.	2333	1.	547	0
21	2041	4.	3815	4.	2335	2.	548	1
22	2043	2.	3818.	3.	2336.	1	554	6.
23	2046	3.	3822	4.	2337	1	554	0
24	2050	4.	3826.	4.	2339	2.	554	0
25	2053	3.	3829.	3.	2340	1.	554	0
26	2056.	3.	3833.	4.	2341	1	556	1
27	2059	3.	3837	4.	2342	1	555	0
28	2061	2	3841	4	2343	1	555	0
29	2065	4.	3845	4.	2345	2.	555	0
30	2068.	3.	3848	3.	2346	1.	555	0.
31	2071	3	3853	5	2347	1	555	0

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ...../...../.....รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร...../...../.....
 2 8 1566

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน...ธันวาคม....พ.ศ. ...2566...

หน่วยงาน...มายคอนโค สุขุมวิท 52.....

เวลาบันทึก...09.00..... น.

วันที่	มิเตอร์.....		มิเตอร์.....		มิเตอร์.....	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	4639	20				
2	4657	18				
3	4678	21				
4	4695	17				
5	4714	19				
6	4737	23				
7	4757	20				
8	4774	17				
9	4793	19				
10	4813	20				
11	4833	20				
12	4851	18				
13	4873	22				
14	4898	25				
15	4917	19				
16	4938	21				
17	4960	22				
18	4988	18				
19	4997	19				
20	5025	28				
21	5053	28				
22	5077	24				
23	5096	19				
24	5119	23				
25	5148	29				
26	5169	21				
27	5190	21				
28	5212	22				
29	5232	10				
30	5253	21				
31	5274	21				

บันทึกโดย

ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค

ผู้จัดการ

วันที่

วันที่

ตารางจัดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ. ..2566...

หน่วยงาน.....มัยคอนโด สุขุมวิท 52...

เวลาบันทึก....09.00. น.

วันที่	มิเตอร์.....		มิเตอร์.....		มิเตอร์.....	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	4013	19.				
2	4036	21.				
3	4055	19				
4	4074	19.				
5	4094	23.				
6	4115	21				
7	4136	21				
8	4156	20.				
9	4178	22				
10	4197	19.				
11	4215	18.				
12	4238	23.				
13	4263	25.				
14	4284	21				
15	4305	21.				
16	4324	19.				
17	4344	20				
18	4364	20				
19	4387	23				
20	4414	27				
21	4428	14.				
22	4452	24				
23	4475	23				
24	4499	24				
25	4513	14				
26	4533	20				
27	4557	24				
28	4575	18				
29	4596	21				
30	4619	23				
31						

บันทึกโดย

1/12/2566

ตรวจสอบโดย

1/12/2566

ผู้จัดการ

วันที่

ตารางจัดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน...ตุลาคม...พ.ศ. ...2566

หน่วยงาน.....มายคอนโด สุขุมวิท 52.....

เวลาบันทึก.....09.00..... น.

วันที่	มิเตอร์.....		มิเตอร์.....		มิเตอร์.....	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	3372	21				
2	3396	24				
3	3435	61				
4	3448	13				
5	3455	7				
6	3477	22				
7	3498	21				
8	3517	19				
9	3534	17				
10	3560	26				
11	3580	20				
12	3600	20				
13	3619	19				
14	3641	22				
15	3662	21				
16	3685	23				
17	3708	23				
18	3723	15				
19	3744	21				
20	3763	19				
21	3783	20				
22	3804	21				
23	3825	21				
24	3850	25				
25	3871	21				
26	3891	20				
27	3912	21				
28	3931	19				
29	3953	22				
30	3979	27				
31	3996	17				

Improm Jom

Improm Jom

Improm Jom

Improm Jom

Improm Jom

บันทึกโดย

ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค

ผู้จัดการ

วันที่

วันที่

Improm Jom
2/11/66

Improm Jom
2/11/2566

ตารางจุดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน...กันยายน...พ.ศ. ..2566

หน่วยงาน.....มายคอนโด สุขุมวิท 52.....

เวลาบันทึก.....09.00..... น.

วันที่	มิเตอร์.....		มิเตอร์.....		มิเตอร์.....	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2519	20				
2	2529	10				มกราคม/วิน
3	2539	10				
4	2560	21				
5	2564	4				
6	2625	37				
7	2645	20				
8	2666	21				
9	2684	18				
10	2705	21				
11	2728	22				มกราคม/วิน
12	2748	20				
13	2769	21				
14	2788	19				
15	2810	22				
16	2828	18				
17	2851	23				
18	2917	66				
19	2960	43				มกราคม/วิน
20	3008	48				
21	3063	55				
22	3115	52				
23	3163	48				
24	3212	49				
25	3249	37				
26	3269	20				
27	3289	20				
28	3310	21				
29	3331	21				มกราคม/วิน
30	3351	20				
31						

บันทึกโดย

ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค

ผู้จัดการ

วันที่

วันที่

1/10/66

1/10/66

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน...สิงหาคม...พ.ศ. 2566

หน่วยงาน.....มายคอนโด สุขุมวิท 52.....

เวลาบันทึก.....09.00..... น.

วันที่	มิเตอร์.....		มิเตอร์.....		มิเตอร์.....	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	1880	15				
2	1898	18				
3	1923	25				
4	1942	19				
5	1971	29				
6	1995	24				
7	2017	22				
8	2038	21				
9	2057	19				
10	2075	18				
11	2095	20				
12	2115	20				
13	2136	21				
14	2162	26				
15	2179	17				
16	2199	20				
17	2217	18				
18	2235	18				
19	2253	18				
20	2275	22				
21	2297	22				
22	2322	25				
23	2338	16				
24	2357	19				
25	2378	21				
26	2398	20				
27	2415	17				
28	2441	26				
29	2461	20				
30	2480	19				
31	2499	19				

บันทึกโดย

ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค

ผู้จัดการ

วันที่

วันที่

1/9/66

1/9/2566

ตารางจัดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน...กรกฎาคม...พ.ศ. ...2566

หน่วยงาน.....มายคอนโด สุขุมวิท 52.....

เวลาบันทึก.....09.00..... น.

วันที่	มิเตอร์.....		มิเตอร์.....		มิเตอร์.....	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	1278	19				
2	1297	19.				
3	1321	24.				
4	1335	14				
5	1354	19.				
6	1373	19.				
7	1395	22				มิเตอร์ ปิด
8	1415	20				
9	1435	20				
10	1456	21				
11	1476	20				
12	1497	21				
13	1516	19.				
14	1537	21				มิเตอร์ ปิด
15	1554	17				
16	1574	20				
17	1585	11				
18	1614	29.				
19	1634	20.				
20	1652	18				
21	1672	20.				มิเตอร์ ปิด
22	1689	17				
23	1708	19.				
24	1731	23				
25	1749	18.				
26	1767	18.				
27	1794	27				
28	1803	9.				มิเตอร์ ปิด
29	1824	21				
30	1842	18.				
31	1865	23				

บันทึกโดย

ช่างเทคนิค

วันที่

มิเตอร์

2/8/66

ตรวจสอบโดย

ผู้จัดการ

วันที่

มิเตอร์

2/8/2566